



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Istituto d'Istruzione Superiore "C. Mondelli" - Massafra (TA)

C.M. TAIS02700L - Cod.Fisc.02911740732

PEO: TAIS02700L@istruzione.it – PEC: TAIS02700L@pec.istruzione.it

www.mondelliamaldi.edu.it

I.I.S.S. "C. MONDELLI" - MASSAFRA (TA)
Prot. 0011806 del 16/09/2022
VII-2 (Uscita)

All'Albo

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”. Cod.identif.: 13.1.4A-FESRPON-PU-2022-16 - CUP: I29J22000070006

Assunzione incarico di progettista

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. 50636 del 27 dicembre 2021 per la realizzazione del progetto “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”, Azione 13.1.4 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”, emanato nell’ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo;
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2022÷2025;
- VISTO** il progetto elaborato, redatto e deliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica;
- VISTA** la nota MI Prot. AOOGABMI – 0035909 del 24 maggio 2022 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione scolastica (codice identificativo: 13.1.4A-FESRPON-PU-2022-16);
- VISTO** il proprio decreto di assunzione in bilancio – Programma Annuale 2022 (prot. n. 11155 del 5.09.2022);
- VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei 2014-2020;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il D.l. 129/2018 concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il Piano finanziario per l’utilizzo delle risorse assegnate;
- RILEVATA** la necessità di individuare la figura cui affidare l’attività di progettista;

- PRESO ATTO** che il dirigente scolastico è in possesso di laurea in ingegneria e dunque ha le competenze e le abilità richieste per l'assolvimento dell'incarico;
- ACCERTATO** che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi o forme di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, con la propria attività istituzionale;
- CONSIDERATO** che il Dirigente Scolastico può assumere l'incarico di progettista nell'ambito del progetto in oggetto indicato come previsto dalle vigenti linee guida;
- VISTA** la delibera n. 4 della seduta del Consiglio di Istituto del 16.09.2022 di autorizzazione al DS per l'assunzione dell'incarico di progettista

ASSUME

l'incarico di progettista del Progetto "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo"
Cod.identif.: 13.1.4A-FESRPN-PU-2022-16 - CUP: I29J22000070006.

Per tale incarico al Dirigente scolastico sarà corrisposto un compenso per n. 78 ore con un compenso lordo dipendente di € 33,18 per ogni ora di attività di progettazione prestata oltre l'orario di servizio e debitamente documentata con firma.

L'importo orario è onnicomprensivo di qualsiasi spesa eventualmente affrontata e di tutte le trattenute/imposte di legge fiscali e previdenziali previste dalle norme vigenti (anche se a carico dell'Istituzione Scolastica).

Il compenso spettante sarà corrisposto dopo la conclusione delle attività del Progetto.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione, non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi comunitari o nazionali.

Il presente avviso è pubblicato all'albo della scuola, all'Amministrazione trasparente e nella sezione FSE FESR del sito web.

Il Dirigente Scolastico

Francesco Raguso

documento firmato digitalmente

ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate e
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa