

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Istituto d'Istruzione Superiore "C. Mondelli" - Massafra (TA)

C.M. TAIS02700L - Cod.Fisc.02911740732

PEO: TAIS02700L@istruzione.it – PEC: TAIS02700L@pec.istruzione.it

www.mondelliamaldi.edu.it

All'Albo on line

Ad Amministrazione trasparente

Alla prof.ssa Cinzia Rosaria Perniola

Fondi Strutturali Europei - PN "Scuola e competenze" 2021-2027 FSE+ Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 - Sotto Azione ESO4.6.A4.A – Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio – Avviso prot. n. 81652 del 23/05/2025 – PIANO ESTATE 2025-2026.

Titolo del progetto: Connessioni in Classe: dove le competenze si incontrano

Cod. identif. ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2025-588 - CUP: I54D25006490007

OGGETTO: LETTERA DI INCARICO DOCENTE ESPERTO

L'IISS **C. MONDELLI**, C.F. n. 02911740732 con sede legale in Massafra (TA), alla via Chiatona sn, in persona del prof. Francesco Raguso, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- Il 2° Avviso pubblico di selezione per docenti esperti per la realizzazione di percorsi di inclusione, riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, contrasto alla dispersione scolastica e percorsi di motivazione allo studio nell'ambito del progetto PN 21-27 - sottoazione ESO4.6.A4.A (prot. n. 6742 del 02.04.2026);
- il verbale di selezione acquisito agli Atti con prot. n. 7674 del 17.04.2026, redatto dalla Commissione all'uopo nominata (prot. n. 7614 del 16 aprile 2026);
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 04.05.2026 con prot n. 8555;
- il decreto assegnazione incarichi (prot. n. 9294 dell'11.05.2026)

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso (prot. n.6742 del 02.04.2026), l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di docenza finalizzate alla realizzazione di percorsi di inclusione, riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, contrasto alla dispersione scolastica e percorsi di motivazione allo studio nell'ambito del progetto PN 21-27 - sottoazione ESO4.6.A4.A;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la prof.ssa Cinzia Rosaria Perniola risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla prof.ssa Cinzia Rosaria Perniola, l'incarico di docente per il modulo "English Up!" nell'ambito del progetto "Connessioni in classe: dove le competenze si incontrano" cod. ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2025-588, da attuarsi presso la sede ITI Amaldi di Massafra, secondo le modalità di seguito elencate.

L'Incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti:

- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla organizzazione delle attività, alla predisposizione di materiali e di report sulle attività svolte,
- attuare il progetto così come proposto in sede di candidatura definendo obiettivi operativi, metodologie, strumenti;
- proporre agli/alle studenti/studentesse attività in piena aderenza dell'intervento formativo, ai contenuti ed obiettivi del progetto per il quale propone la propria candidatura;
- garantire il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica e modificabile solo per esigenze organizzative, previa autorizzazione del dirigente scolastico;
- interagire con i docenti della disciplina degli alunni/delle alunne coinvolti nelle attività per effettuare una valutazione condivisa delle difficoltà degli/delle studenti/studentesse;
- interagire con il coordinatore delle attività formative, per l'organizzazione e l'attuazione delle attività specifiche dell'area delle competenze di base;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- firmare, in piattaforma PN2021-2027, **in tempo reale**, la propria presenza in ingresso ed in uscita e verificare che questa sia effettivamente stata registrata;
- registrare i contenuti delle attività svolte gestire su piattaforma dedicata del PN;
- garantire il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PN 21-27 "Piano Estate", funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento degli obiettivi del progetto ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa

L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, nel rispetto di quanto previsto dal *Manuale Utente Scuola – Realizzazione, Versione 1.7 – Marzo 2025*. La compilazione della piattaforma dovrà avvenire conformemente alle indicazioni contenute nel suddetto Manuale; eventuali difformità o inadempienze rispetto a tali disposizioni potranno comportare la non riconoscibilità e/o non rimborsabilità delle attività.

La durata dell'incarico è di 30 ore. L'incarico dovrà concludersi entro il 15.12.2026.

Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il

rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 2.100,00 inteso quale importo lordo stato rapportato alle ore effettivamente prestate (max 30/percorso).

Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PN 21- 27 presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Dirigente scolastico

Francesco Raguso

documento firmato digitalmente

ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate
e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

L'INCARICATO

per accettazione
